

# Proceso de la escritura



# Proceso de la escritura

¿Sobre qué  
voy a  
escribir?



## Paso 1: Pre-escritura / Plan

- Pensar acerca del tema y elaboran el plan
- Utilizar gráficos organizadores y otros recursos visuales para organizar el pensamiento
- Considerar la audiencia, el propósito de la escritura y el enfoque en el tema
- Reunir ideas e información acerca del tema y seleccionar la que se utilizará en el borrador



Distribuir copias de las **Pautas de evaluación** y de los **Ejemplos modelos**, de acuerdo con el género que se estudia.



## Paso 2: Borrador

- Hacer un borrador o escribir las ideas iniciales acerca del tema.
- Utilizar el plan inicial como guía. Este plan se puede modificar o ampliar según se necesite.



Revisar los modelos de los de los escritores expertos antes de que los alumnos comiencen a escribir sus borradores.

Añado palabras,  
colores,  
información, detalles  
y organizo las ideas.



## Paso 3: Revisión

- Revisar el borrador atendiendo al contenido y a la estructura.
- Releer el borrador para asegurarse de que la información necesaria esté incluida, la intención esté expresada de forma clara y considerar el impacto y la efectividad que el escrito tendrá en la audiencia.



- Utilizar los **Ejemplos modelos** durante esta etapa. Guiar a los alumnos a utilizar como referencia las **Pautas de evaluación** de acuerdo con el género que se estudia.
- Recordar a los estudiantes que la revisión de acuerdo con las reglas del español mejorará la efectividad de sus escritos.
- Modelar ejemplos a los estudiantes.

Gramática

Puntuación



Mayúsculas  
Minúsculas

## Paso 4: Corrección/Edición

- Revisar la redacción para corregir los errores en el uso y manejo de las normas del español.
- Entender la importancia de crear textos correctos.



- Utilizar las **Marcas de corrección**
- Utilizar el **Manual de gramática** que aparece en el **Taller de lectura y escritura** para editar la escritura



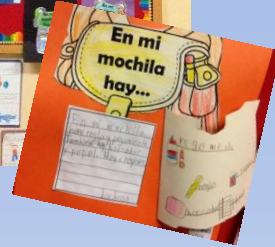
# Libro de la clase

## Paso 5: Publicación

- Crear la versión final que puede ser escrita a mano o en un programa de la computadora. El resultado mostrará el esfuerzo realizado en este trabajo.



-Utilizar este momento para enseñar o reforzar la escritura a mano o las habilidades en el uso del teclado.



## Paso 6: Presentación

- Compartir los trabajos con los compañeros de clase y escuchar las opiniones y comentarios (retroalimentación).
- De acuerdo con las características del trabajo, incorporar en las presentaciones recursos visuales y otros medios.



-Utilizar las presentaciones en las clases de lectura para ayudar a los estudiantes a prepararse, exponer y discutir los comentarios y opiniones de la audiencia.